

全国保育協議会



令和3年度 全国保育組織正副会長等会議

開催要項

1. 主 旨

少子化や地域の子育て家庭の孤立化、子育て不安の増加等、保育をとりまくさまざまな課題は、新型コロナウイルス感染症の影響を受け、より深刻化しています。

国においては、「地域における保育所・保育士等の在り方に関する検討会」で、保育所・保育士による地域の子育て家庭支援や人口減少地域における保育の在り方などの検討が行われています。地域における子育て家庭支援の在り方については、母子保健と児童福祉の連携等、来年の児童福祉法の改正を視野に入れた議論が進められており、これからの保育所等の役割と機能の再整理が急務となっています。

本会議は、都道府県・指定都市保育組織の代表者・役員がオンラインでつながり、全国保育協議会および都道府県・指定都市保育組織が、コロナ禍における保育をとりまく課題に組織としていかに対応すべきか、また今後の保育所・認定こども園等の在り方をどのように考えていくべきか、その方策等について共通認識を図ることを目的に開催します。

2. 主 催 社会福祉法人 全国社会福祉協議会・全国保育協議会/全国保育士会
(実施主体：全国保育協議会)

3. 期 日 令和3年12月1日(水) 13:00～17:00

4. 開催方法 Zoomを使用したオンラインによるライブ配信
(配信拠点：全社協5階会議室)
※グループ討議を実施します。カメラ・マイク機能搭載のパソコンを一人1台ご準備いただきますようお願いいたします。
※パソコン・ネット環境等のご準備が難しい場合は、各保育組織事務局に
参集していただく等によりご対応くださいますようお願いいたします。

5. 参加対象 ① 各都道府県・指定都市保育組織正副会長、専門部会担当責任者
② 各都道府県・指定都市保育士会会長
③ 各都道府県・指定都市保育組織事務局担当部課長ならびに職員
※1 都道府県・指定都市保育組織あたり上記①～③で原則合計3名まで
(定員を250名とし、ご希望により先着順で最大5名までご参加)

ただけます。パソコン・ネット環境のご都合により参集して参加される場合は、参加上限人数の設定はございません）。

6. 参加費 1名につき 3,000 円（税込）
 ※パソコン・ネット環境等の準備が難しく、1台のパソコンで複数名参加される場合でも参加費は参加人数分発生します。
 ※Web 接続にかかる通信等費用、ご地元での移動等に伴う費用等は各保育組織にてご負担ください。

7. 日 程

12:00~	受付 (一人ずつ参加受付を行うため早めのご入室をお願いいたします。)
13:00~13:10 (10分)	開会挨拶 全国保育協議会 会長 奥村 尚三 全国社会福祉協議会 常務理事 金井 正人
13:10~13:50 (40分)	行政説明 厚生労働省子ども家庭局保育課
休憩 (10分)	
14:00~15:00 (60分)	基調報告 <ul style="list-style-type: none"> 「全国保育協議会の取り組み」と改訂「全保協将来ビジョン」について 全国保育協議会 会長 奥村 尚三 「地域における保育所・保育士等の在り方に関する検討会」と、全保協の保育施策検討特別委員会における人口減少地域の保育課題の検討状況等について 全国保育協議会 副会長 森田 信司 「令和3年度 都道府県・指定都市保育組織実態調査」報告 全国保育協議会 地方組織部会
休憩 (15分)	
ブレイクアウトルーム (グループ) に移動 ※事務局で対応いたします	
15:15~16:45 (90分)	分科会 (グループに分かれての情報共有・意見交換) テーマ①: 地域における人口減少に関する現状、保育運営上の課題・取り組みについて テーマ②: コロナ禍における保育について テーマ③: 保育人材確保に関する現状・課題・取り組みについて ※詳細は下記 8. をご確認ください。
全体ルームに移動 ※事務局で対応いたします	
16:50~17:00	閉会挨拶 全国保育協議会 副会長

※今年度、交流会は実施しません。

8. 分科会について

- ① **参加申込時**
- ・ 下記3テーマのなかから第1希望テーマをお選びいただきます。
※複数名が1つのパソコンで参加されている場合、あるいは、複数名が同じ部屋で参加されている場合は、全員同じテーマをお選びください。
※同じ保育組織の参加者が全員同じテーマを選択することも可能です。

- ② **開催前**
- ・ 事前に「分科会シート」を配付いたします。各組織において、3つのテーマそれぞれについて、地域状況や各組織の取り組み、今後の対応に関する情報やご意見等を取りまとめ・提出ください。当日の参考資料として参加者の皆様に共有します（第1希望で選択したテーマ以外の2つのテーマについてもご記入・ご提出ください）。

「分科会シート」提出期限：11月22日（月）

【送付先】

全国保育協議会（担当：稲葉、辻本）

E-mail：zenhokyo@shakyo.or.jp

TEL.03-3581-6503/FAX.03-3581-6509

- ③ **会議当日**
- ・ 申込時に選んだ第1希望のテーマごとに Zoom の「ブレイクアウトルーム」機能を用いてグループに分かれていただきます（振り分けは全保協事務局で行います）。
 - ・ グループに分かれた後、「分科会シート」に基づきテーマに関する情報共有・意見交換を行います。グループ内で書記を決定いただき、発言内容等を所定のシートに記入いただきます。

- ④ **会議後**
- ・ 書記の方には、記入いただいたシートを事務局に返却いただきます。後日、シートをもとに事務局にて各グループの発言内容等を取りまとめ、参加者に報告・共有いたします（会議当日に、各グループからご報告いただく時間は割愛させていただきます）。

【分科会テーマ】

1	<p>「地域における人口減少に伴う、保育運営上の現状の課題・取り組みについて」</p> <p>わが国の人口は既に減少に転じており、子どもの数も減少している。また、これまで増え続けていた保育所・認定こども園等の利用児童数は、令和7年を境に横ばいになると予測されている。保育所等は定員割れなど深刻な運営上の課題を抱えることとなり、また、新型コロナウイルス感染症の影響により、少子化の進行や入所控え等も発生している。そのような状況のなかで、保育所等や各地域が抱えている課題を整理し、地域における子育て支援や他機関との連携・協働を含めた今後の保育所等の課題や取り組みについて意見交換を行う。</p> <p>意見交換においては、本会「保育施策検討特別委員会」での検討にあたり前提としてい</p>
---	---

	<p>る①「既に子どもの数が減少し、保育の継続が困難になっている地域」、②「人口減少に入り、子どもの数が減りつつある地域」の定義に基づき行っていただく。</p> <p>※本分科会を選択する際は、上記①②のどちらの地域の議論に参加したいかをお選びいただけます。</p>
2	<p>「コロナ禍における保育の現状・課題・取り組みについて」</p> <p>保育現場においては、現行の職員の配置基準による、日々の新型コロナウイルス感染拡大防止対策や感染症に対応した保育内容の実施等、保育の継続には困難が生じている。一方で、令和2年4月の緊急事態宣言の発出時には、登園自粛の要請を受けて登園する児童が減少した。その際、一人ひとりに応じたきめ細かな保育が実践できたとの声もある。</p> <p>アフターコロナ社会を見据え、利用児童やその保護者とともに地域の子育て家庭にどのようにアプローチしていくか、また感染拡大防止と質の高い保育の両立に向けた施設運営に関する課題や現状の取り組み等を共有し、今後の保育の在り方について意見交換を行う。</p>
3	<p>「保育人材確保・育成に関する現状・課題・取り組みについて」</p> <p>子ども・子育て支援新制度に関し、全国保育協議会ではこれまで、職員配置の改善・機能強化、地域や保護者のニーズに対応する体制構築に向け、保育の「量的拡充」と「質の確保」の両面において要望活動を行ってきた。</p> <p>子どもを中心に考えた保育の質を確保・向上するためにも保育人材の確保・育成は重要である。各地域の保育人材確保やキャリアアップを含めた人材育成の現状と課題、今後に向けた取り組みについて意見交換を行う。</p>

9. 参加までの流れ

- 各都道府県・市保育組織にて参加者をとりまとめ、一括してお申し込みをお願いいたします。
- 原則パソコンは一人1台で、一人ずつZoomにお入りいただきます（パソコン・ネット環境等のご準備が難しい場合は、各保育組織事務局に参集していただく等でご対応くださいますようお願い申し上げます）。
- 会議資料は掲載URLからダウンロードいただけます（郵送等はいたしません）。
- 会議当日は「会議（Zoom）URL」をクリックして、12:00～13:00の間にご入室ください。一人ずつ参加受付を行うため、早めのご入室をお願いいたします。

- 各都道府県・市保育組織事務局の方は、下記の申込対応をお願いいたします。

https://va.apollon.nta.co.jp/r3_seihukukaityo/

- ① 上記専用サイト（㈱日本旅行）よりお申し込みください。
- ② 個人情報登録後、同行者登録にて貴組織の参加者登録をお願いいたします。
- ③ 申込完了時に、登録されたメールアドレスに確認メールが配信されます。
- ④ 申込締切後、登録メールアドレスに参加費の振込先等を案内いたします。
- ⑤ 上記③・④のメールが届かない場合は、㈱日本旅行まで必ずご連絡ください。
- ⑥ 参加費入金確認後、11月末に登録メールアドレスに送信される「会議（Zoom）URL」「会議資料掲載URL」を、貴組織の参加者にお送りください。

10. 各保育組織への依頼

- 各組織における参加者は一括でお申し込みください（4頁参照）。(株)日本旅行からの請求に基づき参加費をお振込みください。
- 「分科会シート」のとりまとめ・全保協事務局へのご返送をお願いいたします（3頁参照）。

提出期限：11月22日（月）

- 各組織の参加者に、11月末に申込時の登録メールアドレスに送信される「会議（Zoom）URL」「会議資料掲載URL」の転送をお願いいたします。
- 分科会の各グループの情報共有・意見交換内容は、書記のシート回収後、全保協事務局にてとりまとめ、後日、各組織宛にご送付いたしますので、参加者への転送をお願いいたします。

【会議に関する問い合わせ先】

社会福祉法人全国社会福祉協議会 児童福祉部 全国保育協議会（担当：稲葉、辻本）
〒100-8980 東京都千代田区霞が関 3-3-2 新霞が関ビル
zenhokyo@shakyo.or.jp / TEL:03-3581-6503 / FAX:03-3581-6509

【お申込みに関する問い合わせ先】

株式会社日本旅行 東京法人・コンベンション営業部（担当：鈴木、田中、山口）
〒160-0017 東京都新宿区左門町 16-1 四谷TNビル4階
zenshakyo3@nta.co.jp / TEL:03-5369-4510 / FAX:03-3225-1008
受付時間は、9:30～16:00 土日・祝祭日休業

※新型コロナウイルス感染症の関係で、営業時間を短縮しておりますので予めご了承ください。